



4.2. Представлять своевременно в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области мониторинги и информацию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4.3. Обеспечить работу со средствами массовой информации по освещению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Кстовском районе.

4.4. Осуществлять контроль за обновлением информации по летней кампании на сайте администрации Кстовского муниципального района.

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. Создать организационно-управленческие условия для:

5.1.1. Организации работы лагерей на базе образовательных организаций, в соответствии с утвержденным графиком.

5.1.2. Обеспечения безопасного, содержательного отдыха и оздоровления детей во время работы лагеря.

5.1.3. Прохождения персоналом лагеря медицинского осмотра.

5.1.4. Обеспечения страхования жизни и здоровья детей, направленных в лагерь.

5.1.4. Размещения материалов в рубрике «Лето» на сайтах организаций и в социальных сетях (согласно прилагаемому районному медиаплану).

5.2. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе состоящих на различных профилактических учетах и детей с ОВЗ и инвалидов.

5.3. Организовать каникулярный отдых и занятость обучающихся старше 14 лет.

5.4. Разработать карты летней занятости подростков, состоящих на различных профилактических учетах, и выполнение эффективных мероприятий по обеспечению содержательного отдыха и занятости данной категории учащихся.

5.5. Обеспечить во время выездов организованных групп детей:

5.5.1. Соблюдение требований надзорных органов;

5.5.2. Своевременное направление информации о выездах групп детей в департамент образования.

5.6. Своевременно представлять информацию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, согласно запрашиваемым формам.

6. Директору МБОУ СШ № 5 Косову Г.Н. обеспечить организацию питания воспитанников лагеря МБУ ДО ЦВР в количестве 40 человек.

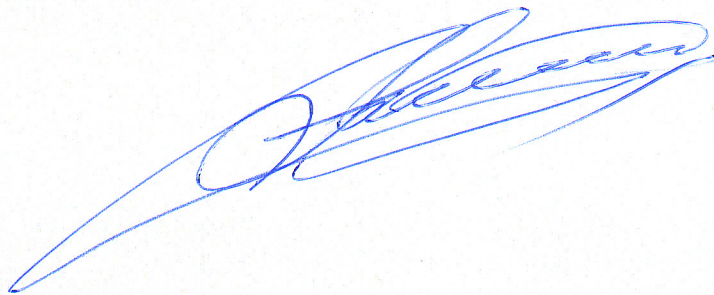
7. Директору МБОУ СШ № 3 Борисенко В.Е. обеспечить организацию питания воспитанников лагеря МБУ ДО ДДЮТ в количестве 70 человек.

8. Директору МБУ ДО ДДЮТ Токаревой З.Н. организовать выездные сборы, походы, экспедиции в период летних каникул 2019г. в том числе для детей и подростков, состоящих на профилактических учетах.

9. Директору МБУ ДО ЦВР организовать выездные сборы для членов районного совета старшеклассников, членов волонтерских объединений и активистов РДШ.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника сектора дополнительного образования и воспитания департамента образования Семко А.А.

Директор



В.П.Романчук